

Pliego de consultas y aclaraciones

SDO N°001-2023-PMSAJ EJENOPENAL “ADQUISICIÓN DE CIENTO VEINTISIETE (127) LICENCIAS PERPETUAS POR VOLUMEN DE HERRAMIENTAS DE SOFTWARE DE OFICINA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL”

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
1	Con respecto a las especificaciones técnicas solicitadas.	Siendo licencias y no requiere documento de fabricación. Confirmar si aceptaran cartas de distribuidores mayoristas validándonos como distribuidor autorizado.	SE ACLARA Sí, no existe inconveniente en que se acepten las cartas mencionadas en la consulta. Sin embargo, estas deben figurar en el portal del fabricante para verificar la originalidad del documento.
2	Con respecto a las especificaciones técnicas solicitadas	Se considerarán como bienes similares de la experiencia, a las licencias de la misma marca.	SE ACLARA Sí, puede considerarse como experiencia previa la comercialización de bienes similares, aquellos productos licenciados por el mismo fabricante.
3	Con respecto a las especificaciones técnicas solicitadas	Confirmar que solo se solicita la entrega de las licencias respectivas indicadas, mas no es necesario un servicio de instalación o capacitación de las herramientas.	SE ACLARA Sobre ese aspecto, sujetarse a lo establecido en los Términos de Referencia
4	Al respecto de la experiencia del postor	Se solicita al Comité de Selección ampliar la acreditación de la experiencia a conceptos como venta de equipos informáticos en general. De esta manera se propicia la participación de más proveedores	NO SE CONFIRMA No, no se aceptará ese tipo de ampliación en cuanto a la experiencia en comercialización como bienes similares, debido a que la adquisición de hardware es un rubro sustantivamente distinto al de software.

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
		en el mercado generando libertad de concurrencia.	
5	Al respecto de los cursos	Se solicita al Comité de Selección confirmar el número de horas mínimas de los cursos solicitados	ENMIENDA Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores.
6	Al respecto de los cursos	Se solicita al Comité de Selección aclarar si la capacitación de los 7 cursos será para las 7 personas.	SE ACLARA Sí, será cuanto menos para siete personas
7	Al respecto de los cursos	Se solicita al Comité de Selección si se requiere la Certificación o solo bastaría con haber llevado el curso. Microsoft no brinda las certificaciones internacionales de Microsoft Visio ni Project pero se puede dictar como curso.	SE CONFIRMA ENMIENDA se modifican los Términos de Referencia a: "Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores. Estos cursos deberán ser impartidos por centros de capacitación autorizados por el fabricante del producto, en forma presencial, remota, semi presencial o virtual. El instructor a dictar deberá ser certificado, la entidad deberá emitir los certificados de participación correspondiente a cada uno de los participantes, siempre que

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
			<p>el asistente hubiere cumplido con los requisitos contemplados para la obtención dicha certificación.</p> <p>La duración de los cursos en horas será:</p> <p>Microsoft Office intermedio y/o avanzado 64 horas debiendo incluir como mínimo:</p> <p>Word - 20 horas Excel – 32 horas Power Point - 12 horas Asimismo: MS Project - 20 Horas Visio - 8 horas”</p>
8	Al respecto de los cursos	<p>Se solicita al Comité de Selección aclarar la necesidad del curso Specialist Master. <i>En la versión 2016 existía Specialist Master, pero ya no está vigente.</i></p>	<p>SE CONFIRMA ENMIENDA</p> <p>se modifican los Términos de Referencia a:</p> <p>“Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores. Estos cursos deberán ser impartidos por centros de capacitación autorizados por el fabricante del producto, en forma presencial, remota, semi presencial o virtual. El instructor a dictar deberá ser certificado, la entidad deberá emitir los certificados de</p>

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
			<p>participación correspondiente a cada uno de los participantes, siempre que el asistente hubiere cumplido con los requisitos contemplados para la obtención dicha certificación.</p> <p>La duración de los cursos en horas será:</p> <p>Microsoft Office intermedio y/o avanzado 64 horas debiendo incluir como mínimo:</p> <p>Word - 20 horas Excel – 32 horas Power Point - 12 horas Asimismo: MS Project - 20 Horas Visio - 8 horas”</p>
9	Al respecto de los cursos	<p>La certificación Microsoft vigente es la 2019 la cual se divide en dos:</p> <p>1.1. Associate (Antiguamente llamada Specialist) y tiene los siguientes programas a certificar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Word • Excel • Power Point <p>1.2. Expert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Word • Excel 	<p>SE CONFIRMA ENMIENDA se modifican los Términos de Referencia a:</p> <p>“Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores. Estos cursos deberán ser impartidos por centros de capacitación autorizados por el fabricante del producto, en forma presencial, remota, semi presencial o virtual. El instructor a</p>

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
			<p>dictar deberá ser certificado, la entidad deberá emitir los certificados de participación correspondiente a cada uno de los participantes, siempre que el asistente hubiere cumplido con los requisitos contemplados para la obtención dicha certificación.</p> <p>La duración de los cursos en horas será:</p> <p>Microsoft Office intermedio y/o avanzado 64 horas debiendo incluir como mínimo:</p> <p>Word - 20 horas Excel – 32 horas Power Point - 12 horas Asimismo: MS Project - 20 Horas Visio - 8 horas”</p>
10	<p>De la página 50 dice:</p> <p>(a) Capacidad financiera: El Licitante deberá presentar estados financieros auditados o, si no lo exige la ley del país del Licitante, otros estados financieros aceptables para el Comprador, durante los últimos dos años antes de la fecha límite de presentación de ofertas, que demuestren la solidez actual de la situación financiera del Licitante. Para una APCA, este requisito deberá ser cumplido por cada uno de los miembros;</p>	<p>Por lo anteriormente mencionado, favor absolver lo siguiente:</p> <p>a) <i>Dado que en la información solicitada es de carácter confidencial, favor confirmar si se podrá entregar una carta de una entidad financiera.</i></p> <p>b) <i>Si la pregunta a) no fuera aceptada, favor confirmar si se podrá entregar el reporte tributario para terceros, generado por el sistema de</i></p>	<p>SE ACLARA</p> <p>Los licitantes podrán presentar los reportes remitidos a SUNAT respecto de sus estados financieros de donde se evidencia la capacidad financiera requerida.</p>

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
		<i>SUNAT, en el cual, también indica la información de los 2 últimos años del licitante.</i>	
11	<p>De la página 51 dice:</p> <p>(c) Autorización del Fabricante: Un Licitante que no fabrique un ítem para el cual se exige una autorización del fabricante de acuerdo con la IAL 17.2 (a) de los DDL, el Licitante deberá proporcionar evidencia de estar debidamente autorizado por un fabricante (Formulario de Autorización del Fabricante, Sección IV, Formularios de Licitación), que cumpla con los criterios en (d) (i) y (ii) anteriores, para suministrar los Bienes;</p> <p>El Oferente deberá acreditar lo solicitado, presentando la Carta de Autorización del Fabricante, para lo cual deberá adjuntar el Formulario de Autorización del Fabricante (Sección V, "Formularios de la Oferta").</p> <p>Para poder ser adjudicatario de más de un lote, el Licitante deberá superar el requerimiento de experiencia específica y experiencia de fabricación y Capacidad Técnica de cada uno de los lotes en cuestión.</p>	<p><i>Debido a que la marca no realiza cartas de autorización directamente, favor considerar que esta, podría ser realizada por el mayorista encargado de proveedor las licencias.</i></p>	<p>SE ACLARA Sí, no existe inconveniente en que se acepten las cartas mencionadas en la consulta. Sin embargo, estas deben figurar en el portal del fabricante para verificar la originalidad del documento.</p>
12	<p>Según lo mencionado en la: Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, Numeral 3 Especificaciones Técnicas, Subnumeral 4.1 Descripción y cantidad requeridas.</p>	<p><i>Se solicita retirar las capacidades y certificaciones de Microsoft Master, dado la certificación Master solo es certificable para Office 2013 y Office 2016.</i></p>	<p>SE CONFIRMA ENMIENDA Se retira las capacitaciones en Microsoft Master, y debiera ser reemplazados por su equivalente en la versión más reciente a ofrecer en la propuesta técnica.</p>

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
13	Según lo mencionado en la: Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, Numeral 3 Especificaciones Técnicas, Subnumeral 4.1 Descripción y cantidad requerida.	Se solicita retirar las capacitaciones y certificaciones de Microsoft Visio y Microsoft Project , dado que fueron retiradas por el fabricante para certificación.	No se acepta lo solicitado en su totalidad, se retira la certificaciones de los cursos, más no las capacitaciones de Microsoft Visio y Microsoft Project
14	Según lo mencionado en la: Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, Numeral 3 Especificaciones Técnicas, Subnumeral 4.1 Descripción y cantidad requerida.	Se solicita solo mantener lo relacionado con capacitación en la herramienta nivel intermedio - avanzado para por lo menos siete (7) colaboradores; y retirar todo lo descrito y/o mencionado sobre certificación oficial Microsoft office Specialist (MOS) , Esto dado que las certificaciones vigentes del fabricante solo son certificables de manera oficial hasta la versión office 2019, mas no son certificables en la versión solicitada por la entidad, versión Office 2021.	SE CONFIRMA ENMIENDA se modifican los Términos de Referencia a: "Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores. Estos cursos deberán ser impartidos por centros de capacitación autorizados por el fabricante del producto, en forma presencial, remota, semi presencial o virtual. El instructor a dictar deberá ser certificado, la entidad deberá emitir los certificados de participación correspondiente a cada uno de los participantes, siempre que el asistente hubiere cumplido con los requisitos contemplados para la obtención dicha certificación. La duración de los cursos en horas será: Microsoft Office intermedio y/o avanzado 64 horas debiendo incluir como mínimo:

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
			Word - 20 horas Excel – 32 horas Power Point - 12 horas Asimismo: MS Project - 20 Horas Visio - 8 horas”
15	<p>Sobre el apartado de "Capacitación" - página 82, donde dice:</p> <p>Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio - avanzado para por lo menos siete (07) colaboradores.</p> <p>Estos cursos deberán ser impartidos en centros de capacitación oficiales "Microsoft Office Specialist" (MOS), en forma presencial, remota o semi presencial y deberán emitir los certificados correspondientes para los participantes:</p> <p>Detalle de los cursos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Specialist Expert 2. Specialist Master 3. Microsoft Word 4. Microsoft Excel 5. Microsoft Power Point 6. Microsoft Visio. 7. Microsoft Project Manager 	<ul style="list-style-type: none"> • Las capacitaciones y certificaciones Visio y Project Manager solicitadas ya no se encuentra formalmente disponible lo cual se evidencia a través del portal de Microsoft: https://learn.microsoft.com/es-mx/certifications/browse/?type=mos&expanded=office • Las capacitaciones y certificaciones Word, Excel y Power Point solicitadas no están disponible en la versión del software solicitado 2021 o 2022 lo cual se evidencia a través del portal de Microsoft: https://learn.microsoft.com/es-mx/certifications/browse/?type 	<p>SE CONFIRMA ENMIENDA se modifican los Términos de Referencia a:</p> <p>“Deberá brindar capacitación oficial de los productos ofrecidos en el nivel intermedio-avanzado, en cada uno de los productos solicitados para, por lo menos siete (7) colaboradores. Estos cursos deberán ser impartidos por centros de capacitación autorizados por el fabricante del producto, en forma presencial, remota, semi presencial o virtual. El instructor a dictar deberá ser certificado, la entidad deberá emitir los certificados de participación correspondiente a cada uno de los participantes, siempre que el asistente hubiere cumplido con los requisitos contemplados para la obtención dicha certificación. La duración de los cursos en horas será:</p>

Nro.	Numeral de las EETT	Consultas y/o Aclaración	Respuesta
		<p>=mos&expanded=office&products=office-excel%2Coffice-powerpoint%2Coffice-word</p> <ul style="list-style-type: none"> El curso master no está disponibles a través de instructores, así como a ritmo propio o "self paced". <p>https://learn.microsoft.com/es-mx/certifications/microsoft-office-specialist-master-certification-2013/</p> <p>Sugerimos que el requerimiento de capacitación sea dictado por profesionales certificados cuya experiencia permitan a los participantes obtener los conocimientos necesarios para dominar las aplicaciones de la suite de ofimática Word, Excel, Power Point, así como Visio y Project a un nivel intermedio avanzado.</p>	<p>Microsoft Office intermedio y/o avanzado 64 horas debiendo incluir como mínimo:</p> <p>Word - 20 horas Excel – 32 horas Power Point - 12 horas Asimismo: MS Project - 20 Horas Visio - 8 horas”</p>