****

**FORMULARIOS**

**FORMULARIO N° 01**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

San Isidro,

Señores

**UNIDAD EJECUTORA 003: “PROGRAMA MODERNIZACION DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE JUSTICIA”- EJE NO PENAL.**

Jr. Roberto Ramírez Del Villar N° 325 CORPAC – San Isidro

San Isidro. -

**REF. : Solicitud de Cotización N° 002-2021-PMSAJ-EJENOPENAL**

Respetados señores:

El suscrito, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ identificado con D.N.I. N° ........................., Representante Legal de .................………...........….........., con R.U.C. N° ........................; con poder inscrito en la localidad de……………en la Ficha N°…………….Asiento N°……………., después de haber leído los lineamientos, para la **Adquisición de Capturador de imagen-scanner de en el marco de la ejecución del programa de mejoramiento de los servicios de justicia en materia no penal en el Perú.**, acepto, sin restricciones, todas las condiciones estipuladas en la misma y nos permitimos hacer anexa a esta carta, por la suma global de S/. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, incluido el IGV del 18% (impuestos de ley)

Si nuestra oferta es aceptada nos comprometemos a realizar ejecución de la Adquisición de Capturador de imagen-scanner de en el marco de la ejecución del programa de mejoramiento de los servicios de justicia en materia no penal en el Perú, según lo establecido en las especificaciones técnicas indicadas por la entidad.

Así mismo declaramos bajo juramento que:

1. La oferta solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Nuestra oferta cumple con las especificaciones técnicas establecidas por la entidad convocante.
3. Si se nos adjudica el contrato, de corresponder, nos comprometemos a entregar las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquel dentro de los términos señalados para ello.
4. La oferta incluye todos los gastos, derechos, tributos, seguros y soporte post-venta.
5. La vigencia de la oferta es de 60 días contados a partir de la presentación de la oferta.
6. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que reciban.
7. Nos comprometemos a no reproducir la información que nos sea suministrada por el Programa y a no usarla para fines distintos a los de la presente Solicitud de Cotización.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*<Nombre y firma>*

Representante Legal

**FORMULARIO N° 02**

**FORMULARIO DE LA OFERTA**

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 002-2021-PMSAJ-EJENOPENAL**

El suscrito, en calidad de representante legal, después de haber leído la Solicitud de cotización, acepto sin restricciones, todas las condiciones estipuladas en la misma y nos permitimos ofertar lo siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **OFERTA ECONÓMICA**  | Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Página N° \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **N°** | **Descripción**  | **Cantidad** | **País de Origen** | **Valor a Suma Global****Sin IGV****US S/** | **Valor Total a Suma Global****Incluido IGV****US S/** |
| 01 |   |  |  |  |  |
| **Precio Total (Suma Global) S/** |  |

El monto total de esta oferta es *[indique el monto en cifras]*, *[indique el monto en palabras]*

Dicho monto incluye el Impuesto sobre Ventas y cualesquiera otros impuestos, gravámenes, costos y gastos requeridos para ejecutar las obras y cumplir con el Contrato.

Certificamos que el Oferente, sus proveedores, así como los bienes y servicios que se suministren conforme a esta Oferta cumplen con las reglas de elegibilidad del BM, la cual declaramos conocer.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DNI Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMULARIO N° 03**

**FORMULARIO DE LA OFERTA - CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS TÉCNICAS**

**SOLICITUD DE COTIZACION N° 002-2021-PMSAJ-EJENOPENAL**

[El LICITANTE deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CARACTERISTICAS REQUERIDAS** | **DESCRIPCION DE LO OFERTADO** | **CUMPLE** |
| **1.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS** |
| Tipo de escáner | ADF (alimentador automático de documentos) y alimentación manual, escáner de producción de volumen medio |   |   |
| Modos de digitalización | A una cara / a dos caras, color / escala de grises / monocromo / Detección automática (color / escala de grises / monocromo) |   |   |
| Tipo de sensor de imagen | CCD color (dispositivo de carga acoplada) x 2 (1 en la parte frontal y 1 en la parte trasera) |   |   |
| Fuente de luz | Matriz de LED blancos x 4 (2 en la parte frontal y 2 en la parte trasera) |   |   |
| Tamaño de documento |   |   |   |
| ADF | Mínimo: A8 Vertical (52 x 74 mm) / Máximo: A3 ó 304,8 x 431,8 mm |   |   |
| Escaneado de página larga | 5.588 mm |   |   |
| Gramaje de papel recomendado | 20 a 209 g/m2 (A4) |   |   |
| Ciclo de trabajo diario normal | 120,000 hojas |   |   |
| Velocidad de digitalización Color / Escala de grises / Monocromo 140 ppm ó 280 ipm (200, 300 ppp) | 140 ppm ó 280 ipm (200, 300 ppp) |   |   |
| Velocidad de digitalización (A4 Apaisado - Horizontal) | 140ppm ó 280ipm (A4 Apaisado - Horizontal) |   |   |
| Velocidad de digitalización (A4 Vertical) | 105ppm ó 210ipm (A4 Vertical) |   |   |
| Capacidad del alimentador | 500 hojas (A4: 80 g/m2) |   |   |
| Colores de fondo | Blanco / negro (seleccionable) |   |   |
| Resolución óptica | 600 ppp |   |   |
| Resolución de salida Color / Escala de grises / Monocromo | 50 a 600 ppp (ajuste en incrementos de 1 ppp), 1200 ppp (a nivel de driver) |   |   |
| Formato de salida | Color: 24 bits, Escala de grises: 8 bits, Monocromo: 1 bit |   |   |
| Interfaz / Forma del conector | USB 2.0 / USB 1.1, USB: tipo B |   |   |
| Funciones de procesamiento de imagen | Multistreaming (varios formatos de salida en la misma digitalización), detección automática de color, rotación automática, detección de páginas en blanco configurable, digitalización en B/N de alta calidad (umbral estático, umbral dinámico (iDTC)), DTC avanzado, SDTC, difusión de errores), interpolación, De- Screen, enfatizado de imagen, omisión de colores (ninguno/rojo/ verde/azul/blanco/saturación/personalizado), reproducción sRGB, eliminación de perforaciones, recorte, recorte de la pestaña lateral, imagen dividida, corrección de inclinación (Deskew), corrección de bordes, reducción de rayas verticales, extracción de caracteres, eliminación de patrones de fondo, selección automática de perfiles. |   |   |
| Requisitos de alimentación | CA 100 a 240 V, ±10% |   |   |
| Consumo | Funcionamiento: 200 W o menos (Modo inactivo: 3,2 W o menos) Modo en espera automático (APAGADO): 0,3 W o menos |   |   |
| Entorno operativo | Temperatura: 15 a 35 °C, Humedad relativa: 20 a 80% (Sin condensación) |   |   |
| Dimensiones\*9 (An. x Pr. x Al.) / Peso | 460 x 430 x 310 mm / 32 kg |   |   |
| Software incluido / drivers | PaperStream IP Driver (TWAIN & ISIS™), WIA Driver\*10, PaperStream Capture, 2D Barcode Module for PaperStream\*11, Software Operation Panel, Error Recovery Guide, herramientas Scanner Central |   |   |
| Conformidad con normativa medioambiental | ENERGY STAR® / RoHS |   |   |
| **2  CAPACITACION**  |
| Será necesaria un proceso de capacitación, de por lo menos cuatro (04) horas, a los usuarios finales que el Tribunal Constitucional designe, sobre la correcta operación de los equipos y el software incorporado en ellos. La capacitación deberá realizarse en un plazo no mayor a los diez (10) días de ingresado el bien al almacén. |   |   |

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DNI Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMULARIO N° 04**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(CONOCE, ACEPTA Y SE SOMETE A LOS LINEAMIENTOS)**

El que suscribe, don.......…………......................….........., identificado con D.N.I. N° ........................., Representante Legal de .................………...........….........., con R.U.C. N° ........................; con poder inscrito en la localidad de……………en la Ficha N°…………….Asiento N°……………., con domicilio legal……………………………………….., con correo electrónico: ……………………………, Teléfono N° ………………….. **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que mi representada, al postular al proceso bajo las disposiciones contenidas en el documento de la convocatoria:

1. No tiene impedimento para participar en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado;
2. Conoce, acepta y se somete a los lineamientos, condiciones y procedimientos del proceso de selección;
3. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta al proceso de selección;
4. Se compromete a mantener su oferta durante la validez indicada en la carta de invitación y suscribir el contrato u orden de servicio, en caso de resultar favorecido con la buena pro o adjudicación;
5. Se compromete realizar la contratación objeto de la convocatoria, conforme a las Especificaciones técnicas o condiciones mínimas y en el plazo establecido por el Contratante, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato o recepcionada la orden de servicio.
6. Que tiene conocimiento que se encuentra impedido de ser oferente, el cónyuge, conviviente o los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de los funcionarios y personal del PMSAJ, que tengan intervención directa o indirecta en la evaluación de ofertas y selección de alternativas.

San Isidro,……. de………………….. de 2021

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DNI Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMULARIO N° 05**

**DECLARACIÓN JURADA**

Por el presente documento, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_\_\_\_, en mi calidad de representante legal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con RUC N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para efectos del presente procedimiento de selección, declaro lo siguiente:

* + 1. Que cumplimos con los criterios de elegibilidad, de las Normas de Adquisiciones con Préstamos del BIRF y créditos de la AIRF, por tanto declaramos que:
* Mi representada, así como el servicio ofertado, no corresponden a un país que se encuentre sancionado, en cumplimiento de una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
* Mi representada, al igual que todas sus filiales, no ha sido contratada para proveer BIENES respecto de la preparación o ejecución de un proyecto, que resulten directamente relacionados al objeto de la presente convocatoria.
* Mi representada no ha sido declarada inelegible por el Banco Mundial, de conformidad con lo dispuesto en el subpárrafo d) del Anexo IV. Fraude y Corrupción, de las “Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría”[[1]](#footnote-1), bajo las leyes del País del Comprador o bajo normativas oficiales.
* Que no hemos incurrido ni incurriremos, en prácticas fraudulentas y/o corruptivas, de acuerdo a lo señalado en las “Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría”, y declaramos en tal sentido, que conocemos los siguientes conceptos y procedimientos:
1. por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte;
2. por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o descuidadamente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;
3. por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte;
4. por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar;
5. por “práctica obstructiva” se entiende:
6. la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
7. los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría.
	* 1. Que mi representada no tiene entre sus accionistas a trabajadores o funcionarios del Ministerio de justicia y derechos humanos que intervengan en la definición de necesidades, autoricen la contratación o intervengan en los pagos que hubiese que hacer. Asimismo, declaro que tampoco se encuentran en dicha situación el cónyuge o parientes de los mencionados trabajadores o funcionarios, hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.
		2. Que autorizamos al Comité de Evaluación para verificar el contenido de esta Declaración Jurada, así como de los formularios y propuestas presentadas en el presente proceso.
		3. Que en caso de falsedad de esta Declaración Jurada o en las pruebas documentales, se nos aplicará lo dispuesto en el Art. 32, Inciso 32.3 de la Ley 27444[[2]](#footnote-2)- Ley del Procedimiento Administrativo General, pudiendo la UE 003 declarar nula la propuesta.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DNI Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMULARIO N° 06**

|  |
| --- |
| **PROPUESTA TÉCNICO / ECONÓMICA** |

Señores

**UNIDAD EJECUTORA 003: PROGRAMA MODERNIZACION DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE JUSTICIA-EJE NO PENAL**

Jr. Roberto Ramírez Del Villar N° 325 CORPAC – San Isidro

Presente.-

El que se suscribe, [……………………………………………..…………………………………..……..], identificado con DNI N° [………………….….……..], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre, Denominación o Razón Social: |  |
| Domicilio Legal: |  |
| RUC: | Teléfono(s): |  |  |
| Correo electrónico: |

Se hace de su conocimiento que luego de haber examinado los documentos del procedimiento y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes respecto a las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión publicadas por el Banco Mundial y los Términos de Referencia de la presente solicitud de cotización, el postor que suscribe ofrece el servicio conforme al detalle siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **PRECIO TOTAL** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo.

Acepto las condiciones de forma de pago descritas en el requerimiento.

Lima, ……….de……………...2021

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DNI Oferente/Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Versión de julio 2016* [↑](#footnote-ref-1)
2. Art. 32°, Inciso 32.3 de la Ley 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General:

“En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad jerárquicamente superior, si lo hubiere, para que se declare la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento; imponga a quien haya empleado esa declaración, información o documento una multa a favor de la entidad entre dos y cinco Unidades Impositivas Tributarias vigentes a la fecha de pago; y, además, si la conducta se adecua a los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública del Código Penal, ésta deberá ser comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente”. [↑](#footnote-ref-2)